

# Comune di FIESCO

Provincia di Cremona

<b>DELIBERAZIONE N. 29</b>	
<b>del 24/09/2012</b>	
Codice Ente:	
10746	Fiesco
Codice Materia:	

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: CONCLUSIONE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO. NOMINA FUNZIONARIO CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 9 - BIS, LEGGE 241/1990 E S.M.I..**

L'anno.....DUEMILADODICI.....addì ....24.....del mese di .....SETTEMBRE..... alle ore .....16.15..... nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1) Piacentini Giuseppe	Sindaco Presidente	x	
2) Zanenga Barbara	Vicesindaco - Assessore		x
3) Marcarini Enzo	Assessore	x	
4) Bignami Selene	Assessore	x	
	<b>TOTALI</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

Partecipa il Segretario Comunale Sig. Oleotti dr. Gian Antonio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Piacentini Giuseppe, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**G.C. n. 29 del 24/09/2012**

**CONCLUSIONE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO. NOMINA FUNZIONARIO CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 9 - BIS, LEGGE 241/1990 E S.M.I..**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto** il Decreto Legge n. 5 del 09 febbraio 2012 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" convertito nella Legge 4 aprile 2012, n. 35;

**Considerato** che in materia di silenzio-inadempimento della Pubblica Amministrazione, l'art. 1 della L. 35/2012 così rubricato "Modifiche alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 in materia di conclusione del procedimento e poteri sostitutivi" ha disposto che i commi 8 e 9 dell'art. 2 L. n. 241/1990 sono sostituiti dai seguenti:

*" 8. La tutela in materia di silenzio dell'Amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. Le sentenze passate in giudicato che accolgono il ricorso proposto avverso il silenzio inadempimento dell'Amministrazione sono trasmesse, in via telematica, alla Corte dei Conti.*

*9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.*

*9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'Amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'Amministrazione.*

*9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.*

*9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. "*

**Dato** atto che:

- questo Ente non vanta nel proprio organico personale con qualifica dirigenziale;
- il Sindaco, con proprio provvedimento, ha provveduto a conferire le funzioni di responsabili del servizio a norma degli artt. 107 e 109 D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 15 C.C.N.L. del 22/01/04 e art. 11 C.C.N.L. del 31/03/99 come di seguito indicato:
  - Area Amministrativa, Risorse Umane e Organizzazione, Economico-finanziaria, Socio Assistenziale: in capo al Segretario Comunale;
  - Area Tecnico-Urbanistica-gestione patrimonio: responsabile del servizio arch. Lodi Fiorenzo.

**Ritenuto**, pertanto, di dover individuare nel Segretario Generale la figura apicale cui demandare il potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis, della legge n. 241/1990 come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 5/2012 in caso di inerzia del Responsabile di Servizio inadempiente;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnico-contabile, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 e di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, c. 2, D.Lgs. n. 267/2000.

Dato atto che **ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 trattasi di esclusiva competenza della Giunta Comunale;**

Dato atto che **ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000** contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio le deliberazioni adottate dalla Giunta devono essere trasmesse in elenco ai **capigruppo consiliari;**

AD UNANIMITA' di voti espressi dagli aventi diritto in forma palese per alzata di mano:

**DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. Di **individuare nella persona del Segretario** Generale p.t. la figura cui attribuire il **potere sostitutivo in caso di inerzia** previsto dall'art. 2, comma 9 bis della Legge 241/90, come novellata dal D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, Legge 4 aprile 2012, n. 35.
2. Il Responsabile di servizio utc dovrà indicare in ogni comunicazione relativa ai procedimenti di competenza, il nominativo del predetto funzionario con potere sostitutivo.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile di servizio utc.

Stante l'urgenza di procedere, con separata votazione, ad un'unanimità di voti espressi dagli aventi diritto in forma palese per alzata di mano:

**DELIBERA**

4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4 D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

*Il Presidente*

...Piacentini Giuseppe.....

*Il Segretario Comunale*

.....*dr. Oleotti Gian Antonio*.....

---

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La suestesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, c. 1°, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi.

Fiesco, li \_\_\_\_\_

*Il Segretario Comunale*

..... *dr. Oleotti Gian Antonio* .....

---

#### PROCEDURA DI CONTROLLO

A seguito dell'entrata in vigore della Legge Costituzionale 18/10/2001 n. 3, abrogativa degli artt. 125 e 130 della Costituzione della Repubblica Italiana, i quali prevedevano i controlli sugli atti amministrativi di Regioni ed Enti Locali, il presente provvedimento non è più soggetto al controllo di legittimità previsto dagli artt. 126, 127 e 133 del D. Lgs. 267/2000.

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D. Lgs. 18/8/2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di Legge:

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c. 3°, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Fiesco, li \_\_\_\_\_

*Il Segretario Comunale*

..... *dr. Oleotti Gian Antonio* ....